



Gemeinde Grafenwiesen



Die Gemeinde Grafenwiesen, Landkreis Cham, sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit bzw. Teilzeit (mind. 30 Stunden)
eine/n

Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d) für die Finanz- und Hauptverwaltung

Schwerpunkte Ihres Aufgabengebietes:

- Sachbearbeitung Finanzverwaltung (u.a. Gebührenabrechnungen, Kindergartenförderung, Mieten/Pachten, Statistiken)
- Straßen- und Wegerecht
- Registratur/Archiv
- Mitarbeit Wahlamt
- Mitarbeit in allgemeinen Angelegenheiten der Hauptverwaltung

Wir erwarten von Ihnen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (VFA-K) bzw. Beschäftigtenlehrgang I oder vergleichbare Ausbildung
- Gute Kenntnisse in den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen, Erfahrungen mit AKDB-Programmen wären von Vorteil
- Verantwortungsbewusstes und selbstständiges Arbeiten, Motivation und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten:

- Abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet in einem kollegialen Umfeld
- Unbefristeter Arbeitsvertrag und leistungsgerechte Vergütung je nach persönlicher und fachlicher Qualifikation nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) einschließlich Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung
- Sicheren Arbeitsplatz und eine attraktive betriebliche Altersvorsorge

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens 24.05.2019 an die Gemeinde Grafenwiesen, Rathausplatz 6, 93479 Grafenwiesen senden. Ansprechpartner für Rückfragen ist Herr Bürgermeister Josef Dachs Tel.Nr. 09941/9403-14, E-Mail: poststelle@grafenwiesen.de

Grafenwiesen, 10.05.2019
Josef Dachs
Erster Bürgermeister